

2023 – 2024
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
SİNAN GÖKSUN İLKOKULU



OKUL GELİŞİM
YÖNETİM EKİBİ

SİNAN GÖKSUN İLKOKULU OGYE PLANLAMASI

Okul Gelişimi Yönetim Ekibi Üyelerinin Görevleri

1. Okul Müdürü:

Okul gelişiminin sürekliliğinden sorumludur.

Planlı Okul Gelişimi için gerekli planlama, organizasyon ve görevlendirmeleri yapar,
İlgili bakanlık birimleri ile koordinasyonu sağlar,
Okul-üniversite-bilir kişi- uzman işbirliğini sağlar,
Okul personelinin mesleki gelişimini destekler.

2. Müdür Yardımcıları:

Planlı Okul Gelişiminde okulun yönetim kadrosunu temsil ederler. Planlı Okul Gelişim Sürecinin yürütülmesinde gerekli okul içi koordinasyon ve organizasyondan sorumludur.

Toplantılar düzenler, üyeleri toplantıya çağırır ve toplantılarda kullanılacak her türlü dokümanın çoğaltılması ve dağıtımını yapar,
Okul müdürünün katılmadığı toplantılara başkanlık yapar,
Çalışma Gruplarının kurulması için gerekli ön hazırlık çalışmalarını yürütür ve süreç boyunca Çalışma Gruplarının çalışmalarını izler, (Komisyonlar, kurulla, proje ekipleri)
Okul gelişimi ile okulda kaydedilen gelişmelerden okul toplumunun haberdar edilebilmesi için gerekli düzenlemeleri yapar ve yürütür,
Okul personelinin mesleki gelişimi için onların hizmet içi eğitim ihtiyacını belirler ve okul personelinin katılımını sağlar.

3. Öğretmen:

Planlı Okul Gelişiminde okulun öğretim kadrosunu temsil ederler. Okul Gelişim Süreci Basamakları içerisinde yapılacak her türlü çalışmanın planlaması, organizasyonu ve yürütülmesinden de sorumludurlar.

Çalışma Gruplarının amaca yönelik olarak etkili bir şekilde planlarını uygulamalarında onlara rehberlik ve liderlik yaparlar,
Çalışma Gruplarının planladıkları çalışmaları gerçekleştirebilmeleri için gerekli organizasyonu ve koordinasyonu sağlarlar,
Çalışma Gruplarının planlamalarındaki zamanlamayı izlerler.

4. Rehberlik ve Danışmanlık Ekibi:

Okul-veli, okul-çevre işbirliğinin geliştirilmesi ve öğrenci başarısının artırılması çalışmalarına rehberlik ve danışmanlık eder.

Öğrencilerin kişilik gelişimine yönelik olarak yapılacak çalışmaları yürütür,
Öğrenci başarısının artırılmasına yönelik çalışmalara rehberlik ve danışmanlık eder,
Öğrenme zorluğu çeken öğrencilerin başarılarının artırılmasına yönelik çalışmaları yürütür,
Hızlı öğrenen öğrencilerin potansiyelini etkili bir şekilde kullanmaya yönelik çalışmaları yürütür,
Çalışma gruplarının etkinliğini ve verimliliğini artırıcı uygulamaların düzenlenmesinde rol alır.

5. Destek Personeli:

Okul çevresini, binasını, fiziki kaynaklarını, ekipmanlarının güvenliğini, düzenini, temizliğini ve etkili kullanımını sağlar.

Okul-çevre temizliği ve güvenliğine yönelik çalışmaları düzenler ve yürütür.
Okul eşyalarının ve ekipmanlarının korunması, temizliği ve etkili kullanımına yönelik yapılacak çalışmaları düzenler.
Okulun fiziki mekânlarının kullanımını düzenler.
Okulun güvenliğine yönelik çalışmaların organizasyonunda rol alır.

6. Veli:

Okul-çevre ve okul-veli işbirliğini geliştirirler,
Okulun çevre ve veliler ile işbirliğinin geliştirilmesinde yönelik çalışmaları organize edip yürütürler,
Okulun fiziki kaynaklarının geliştirilmesine önderlik ederler,
Okulun tanıtım çalışmalarını organize ederler,
Yardıma muhtaç öğrencileri belirleyip gerekli desteğin bu öğrencilere sağlanması çalışmalarını yürütürler.

7. Öğrenci:

Okul gelişimine yönelik çalışmalarda öğrencileri temsil ederler.
Öğrencilerin görüşlerini, isteklerini ve sorunlarını ilgili kişilere iletirler,

8. Okul Aile Birliği Temsilcisi:

Okulun parasal kaynaklarının geliştirilmesine ve bu kaynağın en verimli şekilde kullanılmasına katılırlar.

Bakanlık kanalıyla sağlanan ödeneklerin kullanımı için gerekli planlamaları ve organizasyonu yapar,
Velilerin parasal desteğini sağlamak için uygun düzenlemeleri yapar,
Okulun parasal kaynaklarının kullanımı sonunda yapılan harcamaları gösteren mali raporların velilere duyurulması için gerekli düzenlemeleri yapar.

OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİ ÜYELERİ

SIRA NO	GÖREVİ	ADI SOYADI	TEL. E-MAİL
1	Kurum Müdürü	Orhan Öz	
2	Kurum Müdür Yardımcısı	Bayram Doğan	
3	Öğretmen	Züleyha ÖZ Yeliz MUALLİM Gözde GÜNDÜZ Emine AKTAŞ Gülşah Demet KARABAĞ	
4	Psikolojik Danışma Rehber Öğretmen	Yunus CENGİZ	
5	Destek Personeli	Hülya ÖZAYDIN	
6	Veli	Kübra BAŞOĞLU	
7	Öğrenci	Zehra POLAT	
8	Okul Aile Birliği Başkanı	Şeyma ŞAHİN	
9	Sivil Toplum Üyesi	Cengiz EMİL	
10	Muhtar	Hüseyin SERDAR	

Uygundur

06.11.2023

Orhan ÖZ
Okul Müdürü

SİNAN GÖKSUN İLKOKULU 2023 - 2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİ ÜYELERİNİN STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE
OLUŞTURDUKLARI
OGYE / TKY ÇALIŞMA GRUPLARI

SIRA NO	ÇALIŞMA GRUBUNUN ADI	GÖREVLENDİRİLEN		
		ÖĞRETMENLER	VELİLER	ÖĞRENCİLER
1	EĞİTİM-ÖĞRETİM NİTELİĞİNİN ARTIRILMASI EKİBİ	Recep ÖZTÜRK	Özlem AKDAĞ	Elif Su AKDAĞ
		Züleyha ÖZ	Nimet FENERCİ	Zümra FENERCİ
		Gözde GÜNDÜZ	Kübra Şahin	Erva Berin Şahin
		Aykut KESKİN	Gülistan AYAZ	Berken AYAZ
		Özge ALDEMİR	Büşra SALMAN	Zeynep SALMAN
2	FİZİKİ KOŞULLARI GELİŞTİRME VE ÇEVREYİ GÜZELLEŞTİRME EKİBİ	Mehmet Emin OKSAR	Seda Babadağ	Asya Babadağ
		Sabahattin KAYNAR	Songül Turan	Eslem Şura Turan
		Mustafa YILDIZ	Neslihan DEMİRCİ	Semanur DEMİRCİ
		Reyhan AKTAŞ	Aslınur YILDIZ	İpek YILDIZ
3	SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLERİ GELİŞTİRME EKİBİ	Emine AKTAŞ	Kübra BAŞOĞLU	Selim BAŞOĞLU
		Gülşah Demet KARABAĞ	Erva Arıkan	Esma Arıkan
		Yeliz Muallim	Seda ŞAHİNOĞLU	Yiğit Şahinoğlu
		Hayriye Selen NAL	Aslı Nur YILDIZ	Orhan Efe YILDIZ
		Hüseyin SELÇUK	Esra Pulat	Deniz Pulat
4	OKUL-VELİ-ÖĞRENCİ KAYNASTIRMA EKİBİ	Sevda DEMİR		
		Nazile İÇEL	Nesrin BEKTAŞOĞLU	Beyza KOÇAK
		Vildan ELMAS	Emine GÜNDOĞDU	Ertuğrul GÜNDOĞDU
		Çiğdem ÖZLÜ	Fatma Yatgı	Zeynep İdal Yatgı
		Merve PELİN	Arzu ACAR	Fatih Emin ACAR
		Vedat CEYLAN	Baturalp Taylan	Tuba Taylan
		Yunus CENGİZ	Nazile YETKİN	Şeyma Nur YETKİN

Uygundur.

06/11/2023

Orhan ÖZ

Okul Müdürü

OGYE Başkanı

SİNAN GÖKSUN İLKOKULU KALİTE KURULU

İlgi: Milli Eğitim Bakanlığı Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi Madde-9

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI
1	Orhan ÖZ	Müdür/Başkan	Sınıf Öğretmeni
2	Bayram DOĞAN	Müdür Yardımcısı/Başkan Yardımcısı	Sınıf Öğretmeni
3	Vedat CEYLAN	Öğretmen/Kalite Kurulu Temsilcisi	Sınıf Öğretmeni
4	Züleyha ÖZ	Öğretmen/Kalite Kurulu Temsilcisi	Sınıf Öğretmeni
5	Gülşah Demet KARABAĞ	Öğretmen/Kalite Kurulu Temsilcisi	Sınıf Öğretmeni

KALİTE KURULUNUN GÖREVLERİ

- 1-Toplam kalite yönetimi uygulama projesiyle ilgili koordinasyonu sağlamak.
- 2-Kalite geliştirme ekibinin yöneticisini seçmek.
- 3-Kalite geliştirme ekibinin çalışma esaslarını belirlemek.
- 4- Kalite geliştirme ekibinin yapacağı çalışmalara destek vermek, kaynakları temin etmek ve çalışma ortamını hazırlamak.
- 5-Kalite geliştirme ekibinin vereceği mevcut durum analizine göre birimin stratejik planını hazırlamak.
- 6-Yapılan Geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını değerlendirmek.

Uygundur

01.12.2023

Orhan ÖZ

Okul Müdürü

SİNAN GÖKSUN İLKOKULU KALİTE GELİŞTİRME KURULU

İlgi: Milli Eğitim Bakanlığı Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi Madde-10

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI
1	Recep ÖZTÜRK	Başkan/Öğretmen	Sınıf Öğretmeni
2	Vildan ELMAS	Başkan Yardımcısı/Öğretmen	Sınıf Öğretmeni
3	Emine AKTAŞ	Kalite Geliştirme Kurulu Üyesi/Öğretmen	Sınıf Öğretmeni

KALİTE GELİŞTİRME KURULUNUN GÖREVLERİ

- 1-Kurumdaki iş görenleri harekete geçirecek, katılımcı anlayışa sahip, iyi iletişim ortamı oluşturur nitelikte stratejiler geliştirmek.
- 2-Kurumda yapılan iş ve işlemler ile üretilen hizmetlerin kalitesini geliştirmeye yönelik alınması gerekli önlemleri almak. Bu bağlamda kurum tarafından alınacak önlemlerle yapılacak iyileştirmeler,Bakanlık onayıyla yapılacak iyileştirmeler,yasa değişikliğiyle yapılacak iyileştirmeler olmak üzere üç grupta değerlendirmek ve bu konuda kalite kurulunu bilgilendirmek.
- 3-Projenin uygul ama sürecinde gerekli görülen hususlara müdahale ederek geliştirilmesini sağlamak.
- 4 Kurumun geldiği noktaya ilişkin ara ve sonuç raporunu hazırlayarak kalite kuruluna sunmak.
- 5-Kurumun değerlendirilmesi neticesinde gerekli tedbirlerin alınması için kalite kuruluna önerilerde bulunmak.

Uygundur

01.12.2023

Orhan ÖZ

Okul Müdürü

İMZA SİRKÜSÜ

S.No	Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi	İmza
1	Recep ÖZTÜRK	Sınıf Öğretmeni	Eğitim - Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
2	Züleyha ÖZ	Sınıf Öğretmeni	Eğitim - Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
3	Gözde GÜNDÜZ	Sınıf Öğretmeni	Eğitim - Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
4	Aykut KESKİN	Sınıf Öğretmeni	Eğitim - Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
5	Özge ALDEMİR	Sınıf Öğretmeni	Eğitim - Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
6	Mehmet Emin OKSAR	Okul Öncesi Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	
7	Sabahattin KAYNAR	Sınıf Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	
8	Mustafa YILDIZ	Sınıf Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	
9	Reyhan AKTAŞ	Okul Öncesi Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	
10	Emine AKTAŞ	Sınıf Öğretmeni	Sosyal ve Kültürel Faaliyetleri Geliştirme Ekibi	
11	Gülşah Demet KARABAĞ	Sınıf Öğretmeni	Sosyal ve Kültürel Faaliyetleri Geliştirme Ekibi	
12	Yeliz Muallim	Sınıf Öğretmeni	Sosyal ve Kültürel Faaliyetleri Geliştirme Ekibi	
13	Hayriye Selen NAL	Sınıf Öğretmeni	Sosyal ve Kültürel Faaliyetleri Geliştirme Ekibi	
14	Hüseyin SELÇUK	Sınıf Öğretmeni	Sosyal ve Kültürel Faaliyetleri Geliştirme Ekibi	
15	Sevda DEMİR	İngilizce Öğretmeni	Okul-Veli-Öğrenci Kaynaştırma Ekibi	
16	Nazile İÇEL	Sınıf Öğretmeni	Okul-Veli-Öğrenci Kaynaştırma Ekibi	
17	Vildan ELMAS	Sınıf Öğretmeni	Okul-Veli-Öğrenci Kaynaştırma Ekibi	
18	Çiğdem ÖZLÜ	Okul Öncesi Öğretmeni	Okul-Veli-Öğrenci Kaynaştırma Ekibi	
19	Merve PELİN	Okul Öncesi Öğretmeni	Okul-Veli-Öğrenci Kaynaştırma Ekibi	
20	Vedat CEYLAN	Sınıf Öğretmeni	Okul-Veli-Öğrenci Kaynaştırma Ekibi	
21	Yunus CENGİZ	Rehber Öğretmeni	Okul-Veli-Öğrenci Kaynaştırma Ekibi	

Uygundur

06.11.2023

Orhan ÖZ

Okul Müdürü

İLKELERİMİZ

- 1.Okul olarak uyum içinde çalışırız, öğrenci bizim önceliğimiz ve geleceğimizdir.
2. Veliler bizim için değerlidir ve onlarla olan ilişkilerimizde hoşgörüyü esas alırız.
3. Aldığımız kararların gereğini yerine mutlaka getiririz.
4. Çocuklarımız için hayra vesile oluruz.

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ

STRATEJİK AMAC:1

Okulun akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal başarısını arttırmak.

Hedef 1: Okulumuzdaki öğrencilerin akademik sosyal kültürel sportif ve sanatsal başarılarını yükseltmek

Etkinlikler:

- 1-Okulumuzdaki öğrencilerin akademik sosyal kültürel sportif ve sanatsal başarılarını yükseltmek için gerekli planlamalar yapılacaktır.
- 2--Öğrencilere öğrenmeyi sevdirmede, bütün öğrencilerin öğrenme ihtiyacına cevap vermede veli ve toplum desteği sağlanacaktır.
- 3-Okul toplumu düzenli bir şekilde eğitim alanındaki gelişmeler, yeni eğitim yaklaşımları ve teknolojik yenilikler konusunda bilgilendirilecektir.
- 4-Her sınıftan bir sınıf temsilcisi seçilecek, bu sınıf temsilcileri de kendi aralarında bir okul temsilcisi seçecek. Böylelikle öğrenci ihtiyaçları ve sorunları, bir öğretmen gözetiminde okul temsilcisi ve sınıf temsilcileriyle yapılan aylık toplantılarda gündeme getirilecek eksiklikler giderilmeye çalışılacaktır.
- 5-Veli Ziyaretleri, okul içi uygun alanlarda spor yarışmaları, oyunlar, resim ve şiir yarışmaları yapılacaktır.
- 6-Başarısızlık Nedenleri Anketi uygulanacaktır.
- 7-Okul bahçesi eğitici çalışmalar yaptırılacak oyun alanları 3.2.1 Başla projesiyle zenginleştirilecektir

Hedef 2: Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilerek işlevlik kazandırılması

Etkinlikler:

- 1-Sınıfta kitaplıklarındaki kitap sayısının arttırılacaktır
- 2-Kitap okuma saatlerine titizlikle uyulacaktır.
- 3-"Okur-Yazar Buluşması" projesi uygulanacaktır

STRATEJİK AMAC:2

Öğrenci davranışlarının iyileştirilmesi

Hedef 1: Öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirme

Etkinlikler:

- 1-Okul kuralları merdiven basamaklarına yazılacak
- 2-“Kurallara Uyan Öğrenciler” seçilerek ödüllendirme.

Hedef 2: Okul kurallarına uyum sağlayabilme

Etkinlikler:

- 1-Sorunlu öğrencilerle birebir ilgilenerek kuralların kavratılması
- 2-Veli ziyaretleri yapılacak.
- 3-Davranış bozukluğu gösteren öğrencilerle görüşülmesi

STRATEJİK AMAC:3

Okulun fiziki yapısının geliştirilmesi

Hedef 1: Ortak alanların ve sınıf ortamlarının temiz ve hijyenik olmasını sağlamak

Etkinlikler:

- 1-“Haftanın en temiz sınıfı” seçilecek. Beyaz Bayrak Projesi törenlerde uygulanacak

Hedef 2: Okul bahçesine oyun alanlarının düzenlenmesi

Etkinlikler:

- 1-Futbol ve basketbol alanlarının düzenlenmesi
- 2-Oyun alanlarının çizilmesi
- 3.3.2.1 Başla Projesi için çalışmalar yapılacak
- 4-Oyun Parkı yaptırılacak
- 5-Okul Tuvaletlerinin Eğitici Temalarla Kaplatılması

STRATEJİK AMAC:4

Okulumuzun sosyal ve kültürel faaliyetlerini geliştirmek

Hedef 1: Okulun sosyal kültürel faaliyetlerini en üst seviyeye çıkarmak.

Etkinlikler:

- 1-Okul Web sayfasının güncellenmesi
- 2-Belirli gün ve haftalara ilişkin yarışmalar düzenlenmesi
- 3-İlçe ve ildeki yarışmalara imkânlar ölçüsünde katılımın sağlanması

Hedef 2: Her öğrencinin en az bir sosyal aktiviteye katılmasını sağlamak

Etkinlikler:

- 1-Öğrenci istek ve ihtiyaçlarına göre gezi düzenlenmesi
- 2-Sosyal kulüplerin etkinlik alanlarının artırılması

Sinan Göksun İlkokulu
2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı
Okulun Fiziki Kaynaklarını Geliştirme Ekibi Toplantı Tutanağıdır

Toplantı Tarihi :05/11/2023

Toplantı No :1

Toplantı Yeri : Öğretmenler Odası

GÜNDEM MADDELERİ

- 1.Okulun fiziki yönden güzelleştirilmesi,
- 2.Okulun bahçesinin ve oyun alanlarının düzenlenmesi
- 3.Sınıfların bilgisayar ve akıllı tahtaya kavuşturulması
- 4.Konferans Salonun düzenlenmesi.
- 5.Sınıf Kitaplıklarının düzenlenmesi, kitapların tasnifi,
- 6.Okulun fiziki çevresinin düzenlenmesi,
- 7.Sınıf sıralarının yenilenmesi,
- 8.Öğretmenler odasının düzenlenmesi,
- 9.Anasınıflarının düzenlenmesi
- 10.Ses sistemlerinin alınması.
- 11.Okul Tuvaletlerinin Eğitici Temalarla Kaplatılması
- 11.İvedi onarım ihtiyacı duyulan kısımlar ve çözüm yolları,

GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ

1. Ekip okulun araç-gereç eksiklerini tamamlamak ve fiziki ortamının iyileştirilmesi amacıyla gerekli çalışmalarını yapmak için değerlendirmeler yapmıştır. Değerlendirme sonucunda özellikle okulun dış cephe ve sınıfların ve odaların boyanmasının gereği konusunda görüş birliğine varılmıştır. Boya ihtiyacı olan sınıflar, ihtiyaç duyulan boya miktarı tespit edilmiş, fiyat araştırılması yapılmış, okul-aile birliği ile görüşme yapılmıştır.
2. Okulun bahçesinin ve oyun alanlarının düzenlenmesi bakım ve onarımı için gerekli önlemler alınmıştır.
3. 3.2.1 Başla Projesi için Sapanca Kaymakamlığı , Sapanca Belediyesi ve Damla Su Fabrikasıyla görüşülmesine karar verilmiştir. Bahçe telleri onarılmasına ve yeşil örtüyle kaplanmasına karar verilmiştir. Okulun camlarının renkli filmle kaplanmasına bahçe duvarlarına
4. Sınıfların bilgisayar ve projeksiyona kavuşturulması için gönüllü annelerle ve hayırseverlerle görüşülmesine karar verilmiştir.
5. Konferans Salonun düzenlenmesi için eğitim konusunda duyarlı olan hayırsever Erdoğan SERMET ile görüşülmesine karar verilmiştir.
6. Sınıf Kitaplıklarının düzenlenmesine karar verilmiştir. Okul Aile Birliği ile görüşülerek öğrencilerimize Bir Kitap Bir Defter Bir Kalem Projesiyle kitap dağıtımı yapılmasına karar verilmiştir. Kitap okuyabilmeleri ve ilgilerinin artırılması hedeflenmiştir.

Sıra No	Adı Soyadı	Unvanı	Görevi	İmza
1	Mehmet Emin OKSAR	Sınıf Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	
2	Sabahattin KAYNAR	Sınıf Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	
3	Mustafa YILDIZ	Sınıf Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	
4	Reyhan AKTAŞ	Sınıf Öğretmeni	Fiziki Koşulları Geliştirme Ve Çevreyi Güzelleştirme Ekibi	

Sinan Göksun İlkokulu
2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı
Eğitim-Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi Toplantı Tutanağıdır

Toplantı Tarihi : 06/11/2023
Toplantı No : 1
Toplantı Yeri : Öğretmenler Odası

GÜNDEM

Eğitim-Öğretimin Niteliğini Artırma Konusunda 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılına Dönük Olarak Yapılabilecek Çalışmalar.

- Okul düzeyinde öğretmenler arasında koordinasyonun sağlanmasına;
- Okuldaki başarıyı artırmaya yönelik çalışmaların planlanmasına ve yürütülmesine;
- Okulun ve sosyal çevrenin değerlendirilerek, başarıyı arttırmaya yönelik görüş ve önerilerin tartışılmasına;
- Okuldaki mevcut başarı durumuna göre önceliklerin belirlenmesine;
- Akademik Sosyal Kültürel ve Sportif Başarıyı arttırmaya yönelik belirlenecek tedbirlerin alınmasına;
- Başarıyı arttırmaya yönelik olarak bilgilendirme çalışmalarının yapılmasına ve gerekli motivasyonun sağlanmasına dönük öğrencilere ve velilere seminer düzenlenmesi,
- Öğrencilere ve velilere anketler düzenlenmesine
- Veli ziyaretlerinin yapılmasına karar verilmiştir.

Sıra No	Adı Soyadı	Unvanı	Görevi	İmza
1	Recep ÖZTÜRK	Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
2	Züleyha ÖZ	Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
3	Gözde GÜNDÜZ	Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
4	Aykut KESKİN	Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	
5	Özge ALDEMİR	Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Niteliğinin Artırılması Ekibi	

SİNAN GOKSUN İLKOKULU OKUL GELİŞİM YÖNETİMİ EKİBİ YILLIK PLANI

KONUSU	SORUMLULAR	2023					2024							
		EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	
Sınıfların yerleşimi, bölümlerin düzenlenmesi.	Bütün OGYE Ekipleri	x					x					x		
Okul bahçesinin düzenlenmesi, çevre temizliğinin yapılması.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Atatürk köşesinin oluşturulması/okul koridorundaki yönlendirme levhaları ve panoların asılması	Bütün OGYE Ekipleri		x	x										
Öğretmen Odasının, Konferans Salonunun düzenlenmesi Öğrenci sosyal etkinlik çalışmalarının planlanması.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x										
Bahçe ve Sınıf çöp kutularının yenilenmesi ,bakımı ve onarımı.	Bütün OGYE Ekipleri		x	x			x	x						
Okulun tüm bölümlerinin düzenlenmesi ve temizliğinin yapılması.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Her sınıfa panoların konulması , sınıf perdelerinin yapılması.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x										
Okuma alışkanlığı özendirici faaliyetler yapmak.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Okul bahçesine yazı tahtası ve eğitici çalışmalar konulması	Bütün OGYE Ekipleri													
Belirli gün ve haftalarda pano ve kösesi hazırlanması	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Yaşadığımız ortamları temiz tutma ve öz bakım becerileri konusunda, öğrencilerin bilgilendirilmesi, Ders dışı eğitici çalışmaların yapılması	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Sosyal kulüplerin faaliyet panolarının oluşturulması	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Cumhuriyet Bayramı kutlamaları çalışma programının belirlenip uygulanması	Bütün OGYE Ekipleri	x	x											

		2023				2024							
		EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS
Konferans Salonunun ve arka bahçenin kullanılabilir duruma getirilmesi	Bütün OGYE Ekipleri							x	x	x	x		
Eğitim teknolojisinin kullanma, eksiklikleri giderme ve kullanım	Bütün OGYE Ekipleri			x	x	x							
Derslere karşı ilgisiz sınıfta kalan ve okulda istenmeyen öğrenci davranışları sergileyen öğrenci velileri ile bire bir görüşmelerin yapılması .Veli Ziyaretleri	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
İstendik davranışlar sergileyen öğrenci velilerinin okula çağrılarak davranışlarının pekiştirilmesi.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Okul basket, voleybol alanlarının ve futbol sahalarının düzenlenmesi bakımı onarımı 3-2-1 Başla Projesinin uygulanması	Bütün OGYE Ekipleri							x	x	x	x		
Atatürk haftasının etkinlikleri programının hazırlanıp uygulanması	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x									
Okulun ses sistemi ve internet sorununun çözülmesi	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x					
Sınıf/Şube rehber öğretmenleri tarafından eğitsel ve mesleki rehberlik çalışmalarının yapılması	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Başarısız öğrenci velileriyle bire bir görüşmelerin yapılması.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
İnternet kullanımı ve zararlı alışkanlıklarla ilgili konularda öğrenciler ve velileri bilgilendirme ve bilinçlendirme.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

		2023					2024							
		EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	
Okul kantininin temizlik ve düzeninin kontrol edilmesi. Okul Tuvaletlerini Eğitici Temayla kaplama	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Taşmalı öğrencilere uygun şekilde eğitsel tamamlayacak şekilde zamanının doldurulması	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Öğrenci gelişim dönemleri ile ilgili velilerin bilgilendirilmesi.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Sınıf yönetimi ile ilgili öğretmenlerin bilgilendirilmesi	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin farkında olmalarını sağlayıcı etkinlikler yapmak	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Yangın tüplerinin gözden geçirilmesi, muayenelerinin yaptırılması.	Bütün OGYE Ekipleri	x					x							
23 Nisan gösterilerinin programının hazırlanıp uygulanması.	Bütün OGYE Ekipleri							x	x					
Sınıflar arası sosyal, kültürel ve spor karşılaşmalarının düzenlenmesi.	Bütün OGYE Ekipleri					x					x			
Etkin çalışma yöntemleri ile akademik başarının artırılmasının sağlanması.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Öğrenci başarı-başarısızlık durumlarıyla ilgili veli görüşmeleri düzenlenmesi	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Resim, müzik, şiir, hikaye ,proje yansımaları düzenlenmesi.	Bütün OGYE Ekipleri	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Yıl boyunca sürdürülen faaliyetlerin sergilenmesi	Bütün OGYE Ekipleri									x	x			
Sınıfların gelecek yıla hazırlanması.	Bütün OGYE Ekipleri										x			